

**REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DI VOLONTARI NEI SERVIZI DEL COMUNE DI SOLBIATE ARNO.**

**ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il Comune di Solbiate Arno volendo garantire nell'ambito del proprio territorio attività solidaristiche integrative e non sostitutive dei servizi di propria competenza, attiva forme di collaborazione con volontari singoli iscritti nell'apposito elenco all'uopo istituito.

Il regolamento ha per oggetto la disciplina degli interventi di attuazione delle varie forme di utilizzo istituzionale del volontariato fra persone residenti e non nel Comune di Solbiate Arno in attività di pubblico interesse, in connessione con lo sviluppo e diffusione dei servizi comunali sul territorio comunale.

**ART. 2 - CRITERI GENERALI DI UTILIZZO**

L'amministrazione comunale non può in alcun modo avvalersi di volontari per attività che possono comportare rischi di particolare gravità.

Le attività da affidare ai sensi del presente regolamento, in quanto espressione di contributo costruttivo alla comunità civile ed allo sviluppo dei servizi comunali di pubblica utilità, saranno assegnate esclusivamente a volontari, sia con impegno spontaneo singolo che di gruppo. Onde favorire la spontaneità che è aspetto tipico del volontariato, si adotteranno meccanismi di impiego agili e flessibili, la cui attivazione ed il cui successivo controllo è demandato al responsabile del competente Ufficio Comunale

L'impegno lavorativo connesso con gli incarichi non va inteso come sostitutivo di prestazioni di lavoro subordinato, né deve essere ritenuto indispensabile per garantire le normali attività comunali, nel cui ambito operativo si inserisce in modo meramente complementare e di ausilio, costituendo un arricchimento di detta attività tramite l'apporto del patrimonio di conoscenza e di esperienza dei volontari.

Le relative mansioni non comportano, pertanto, l'esercizio di poteri repressivi o impositivi.

Le attività di cui sopra sono individuate, in linea di massima, fra i seguenti settori di intervento:

- a) Custodia e assistenza presso la biblioteca ;
- b) Sorveglianza delle aree esterne pertinenti le scuole pubbliche, nonché del traffico dipendente dal funzionamento delle scuole (es. attraversamento alunni);
- c) Assistenza domiciliare a prevalente aiuto alla persona, con particolare attenzione agli anziani e ai portatori di handicap;
- d) Sorveglianza parchi pubblici;
- e) Accompagnamento persone disabili e/o portatrici di handicap presso i centri di riabilitazione e/o scuole professionali;
- f) Compiti di piccola manutenzione del verde pubblico, degli edifici pubblici e del cimitero, spalatura neve;
- g) Settori amministrativi purché finalizzati ad esigenze di pubblico interesse;
- h) Accompagnamento persone anziane presso strutture ospedaliere e/o riabilitative;
- i) Interventi di carattere ecologico;
- l) Sostegno di attività culturali e sociali.

### **ART. 3 - MODALITÀ E CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

Entro il mese di settembre di ogni anno il Comune inviterà i cittadini interessati a presentare domande finalizzate a ottenere gli incarichi che si renderanno necessari e opportuni per il successivo periodo dal 1 gennaio – 31 dicembre. E' peraltro ammessa la presentazione in ogni tempo delle predette domande.

I soggetti disponibili ad accettare il conferimento degli incarichi di cui al presente regolamento, devono inoltrare, al protocollo dell'Ente, apposita domanda come da schema allegato (ALL. A).

La domanda sarà vagliata dalla Giunta Comunale che adotterà il relativo provvedimento nel rispetto dei principi fissati dal presente regolamento.

Le domande andranno a formare una lista di disponibilità in ordine cronologico.

Qualora dovessero pervenire più domande da parte di soggetti residenti e non residenti per gli stessi incarichi, sarà data precedenza ai soggetti residenti nel Comune di Solbiate Arno.

### **ART. 4 - REQUISITI SOGGETTIVI NECESSARI**

Per poter ottenere uno degli incarichi di cui all'art. 2 del presente regolamento, gli interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Essere maggiorenni;

b) Idoneità psicofisica allo svolgimento dell'incarico in relazione alle caratteristiche operative dello specifico incarico. L'Amministrazione si riserva, comunque, l'insindacabile facoltà di sottoporre l'interessato ad accertamento sanitario da parte del medico competente nominato dal Comune;

Possono svolgere il servizio anche soggetti invalidi o disabili; il loro utilizzo sarà compatibile con la condizione fisica.

c) Non trovarsi in una delle circostanze di impedimento specificatamente previste dalla domanda allegata al presente Regolamento.

### **ART. 5 – ASSICURAZIONE**

I cittadini che svolgono servizio di volontariato comunale sono assicurati a cura e spese dell'Amministrazione Comunale, sia per gli infortuni che dovessero subire durante il loro operato, sia per la responsabilità civile verso terzi.

### **ART. 6 – COMPORTAMENTO DEGLI INCARICATI**

Ciascun volontario è tenuto, sotto pena di revoca dell'incarico, a:

a) svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza ed in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o di regolamento;

b) rispettare gli orari di attività prestabiliti;

c) tenere un comportamento verso chiunque improntato alla massima correttezza ed educazione;

d) comunicare tempestivamente all'Ufficio comunale eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie attività;

e) segnalare all'Ufficio Comunale tutti quei fatti e circostanze che richiedono l'intervento del personale comunale.

Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale.

### **Art. 7 - RINUNCIA E REVOCA**

I volontari possono rinunciare al servizio avvisando nei tempi stabiliti e concordati il responsabile del procedimento.

L'amministrazione può revocare l'incarico di volontario in caso di accertata inadempienza o per irregolarità riscontrate.

#### **ART. 8 – MEZZI E ATTREZZATURE**

Il Comune fornisce ai volontari a proprie spese i mezzi, le attrezzature ed i materiali di consumo e non, necessari allo svolgimento del servizio, nonché quelle previste dalla vigente normativa in materia di antinfortunistica (DPI).

Il volontario ne avrà cura fino alla riconsegna.

#### **ART. 9 – RICONOSCIBILITA'**

I singoli volontari impiegati in attività solidaristiche in collaborazione con l'amministrazione comunale devono essere provvisti, a cura dell'amministrazione stessa, di cartellino identificativo che, portato in modo visibile, consenta l'immediata riconoscibilità degli stessi volontari da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza.

Lo svolgimento di attività di volontariato presso l'amministrazione non può essere considerato titolo ai fini dell'accesso a posizioni di pubblico impiego di qualsiasi natura.

#### **ART. 10 - ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della relativa delibera di approvazione. Copia del presente Regolamento sarà pubblicata sul sito web del Comune in "Amministrazione trasparente" Sezione "Disposizioni generali" sottosezione "Atti general" cartella Regolamenti.

